

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга»
комбинированного вида» Заинского муниципального района Республики Татарстан
(полное наименование образовательной организации)

(МБДОУ «Детский сад «Радуга»)
(краткое наименование)

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете
(наименование представительного органа)

(протокол от 12.03.2020 № 6)

УТВЕРЖДАЮ



Отчет о результатах самообследования

МБДОУ «Детский сад «Радуга» комбинированного вида» ЗМР РТ
за 2019 год

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» комбинированного вида» Заинского муниципального района Республики Татарстан
Руководитель	Отакулова Эльвира Мунировна
Адрес организации	423520, Республика Татарстан, г. Заинск, пр. Победы, д.14а
Телефон, факс	8 (85558) 3 33 05
Адрес электронной почты	douraduga15@mail.ru
Учредитель	Исполнительный комитет Заинского муниципального района Республики Татарстан
Дата создания	1985 год
Лицензия	Лицензия Министерства образования и науки РТ на право ведения образовательной деятельности от 02.12.2011 г., № 2888

Дошкольное образовательное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» постановление от 15 мая №26 об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом МБДОУ «Детский сад «Радуга»;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Нормативно-правовыми и локальными документами:
 - * Договором между МБДОУ «Детский сад «Радуга» и родителями (законными представителями) ребенка;
 - * Трудовыми договорами между администрацией организации и работниками;
 - * Локальными актами;
 - * Штатным расписанием;
 - * Должностными инструкциями, определяющие обязанности работников;
 - * Правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ.

В 2019 году дошкольное учреждение посещало 183 воспитанника в возрасте от 3 до 7 лет. Всего функционировало 9 групп, из них 5 групп общеразвивающей направленности и 4 группы – логопедические.

Вывод: ДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

II. Система управления организацией

В своей функциональной деятельности муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» комбинированного вида» Заинского муниципального района Республики Татарстан руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., действующими законодательствами РФ и РТ; приказами, распоряжениями и рекомендациями отдела образования, Уставом МБДОУ «Радуга». Учредителем МБДОУ является Исполнительный комитет Заинского муниципального района, Руководитель Исполнительного комитета: Хафизов Ильнар Фанилевич.

Координацию и регулирование деятельности МБДОУ осуществляет управление образования Исполнительного комитета Заинского муниципального района (далее — управление образования) в соответствии с его компетенцией. Начальник МКУ

«Управления образования Исполнительного комитета Заинского муниципального района»: Печина Лилия Равильевна.

Порядок управления МБДОУ

В соответствии с законодательством Российской Федерации управление МБДОУ осуществляется в соответствии со своей компетенцией учредителем, заведующим, а также коллегиальными органами Учреждения. Заведующий МБДОУ «Радуга», председатель педагогического совета Отакулова Эльвира Мунировна.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначаемый в соответствии с Регламентом назначения руководителей муниципальных предприятий и учреждений Заинского муниципального района, утвержденным постановлением Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан, на основании трудового договора и прошедший соответствующую аттестацию. Заведующий действует на основе единоначалия, решает все касающиеся деятельности Учреждения вопросы, не входящие в компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения и Учредителя.

Коллегиальными органами управления Учреждением являются общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, Общее родительское собрание.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Общее собрание (конференция) работников Учреждения Председатель общего собрания работников Мансурова Ляйсан Насиховна.

Это постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех работников Учреждения, включая совместителей.

Общее собрание работников Учреждения выбирает из своего состава председателя и секретаря. Протоколы общих собраний работников Учреждения подписываются председателем и секретарем. Общее собрание работников Учреждения созывается председателем по мере надобности. Внеочередные заседания общего собрания работников Учреждения проводятся по требованию не менее одной трети его состава. Решение общего собрания работников Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников Учреждения. Процедура голосования определяется общим собранием работников Учреждения. Решения общего собрания работников Учреждения реализуются приказами заведующей Учреждением.

Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря, председателем является заведующий ДОУ. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем. Педагогический совет Учреждения созывается председателем по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава. Решение

педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является

голос председателя педагогического совета Учреждения. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения. Решения педагогического совета реализуются приказами заведующего Учреждения. Деятельность педагогического совета регламентируется положением о педагогическом совете, которое не может противоречить законодательству и настоящему уставу.

В целях реализации права родителей (законных представителей) на участие в управлении Учреждением, оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении воспитанников, обеспечения единства педагогических требований к ним, в Учреждении создан и функционирует коллегиальный орган, представляющий родителей (законных представителей): Общее родительское собрание Учреждения.

Компетенция Общего родительского собрания: вносит предложения в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения; вносит предложения по организации режима работы Учреждения, взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, семейного воспитания, заслушивает отчеты заведующего Учреждения, инициирует проведение семинаров для родителей (законных представителей) воспитанников, рассматривает вопросы поощрения родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляет вовлечение родителей в процесс управления Учреждением, рекомендует темы (вопросы) для обсуждения на родительских собраниях групп Учреждения, участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д., обсуждает сложные или конфликтные ситуации, рассматривает актуальные педагогические проблемы, избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения. Общее собрание родителей проводится не реже 1 раза в год. Общее собрание родителей выбирает из своего состава председателя, который проводит его заседания и подписывает его решения. Для ведения протоколов заседаний Общего собрания родителей и подсчета голосов из его членов избирается секретарь. Решения Общего собрания родителей Учреждения принимаются простым большинством голосов, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания родителей Учреждения.

Вывод: Структура и механизм управления дошкольного учреждения позволяют обеспечить стабильное функционирование, способствуют развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников ДОУ.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется:

- По основной образовательной программе ДОУ в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

- По адаптированной основной образовательной программе для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 5 до 7 лет.
- По рабочим программам педагога-психолога, учителей-логопедов; воспитателя татарского языка, физинструктора и музыкального руководителя.

Образовательный процесс в ДОУ строится на основе режима дня, который включает в себя необходимые режимные моменты и устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непрерывной образовательной деятельности, совместной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня соответствует СанПин 2.4.1.3049-13(с изменениями от 27.08.2015 г.). В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность и занятия, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ООП и АООП ДО.

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями и особенностями детей. В основу организации образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип планирования.

Основными формами работы в дошкольном образовательном учреждении являются:

- образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);
- образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов;
- совместная деятельность детей и взрослых.

Содержание Программы обеспечивало развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывало следующие образовательные области:

- речевое развитие;
- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Педагогический коллектив работает по следующим программам:

1. Примерная основная образовательная программа «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

2. Программа коррекционного обучения и воспитания детей с общим недоразвитием речи под ред. Т.Б. Филичевой и Т.В. Чиркиной.

3. Региональная образовательная программа дошкольного образования «Сөөнеч – радость познания» Р.К. Шаехова.

4. Учебно-методический комплект по обучению детей двум государственным языкам в дошкольных учреждениях Зарипова З.М., Кидрячева Р.Г., Исаева Р.С. и др.

5. Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах. Авт.-сост.: Р.Ш. Ахмадиева, Е.Е. Воронина, Р.Н. Минниханов.

Парциальные программы:

Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической работе детского сада для детей с общим недоразвитием речи. Н.В. Нищева.

Образовательные программы реализуются согласно годовому планированию, режиму дня, годовому учебному графику, учебному плану и режиму непосредственно образовательной деятельности (НОД), которые составлены в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении плана образовательной деятельности учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки, изложенные в СанПиН 2.4.1.3049-13 (с изменениями от 27.08.2015г.).

Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми с учетом требований ФГОС ДО. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, организованной образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

120 воспитанников ДОУ были охвачены дополнительными образовательными услугами по следующим направлениям: познавательное-речевое, художественно-эстетическое.

Педагоги успешно освоили современные технологии и формы организации процесса: фронтальные, подгрупповые, индивидуальные формы организации образовательной деятельности детей. Учреждение реализует современные педагогические технологии, такие как: проектная деятельность, технология использования игровых методов обучения, интерактивные и информационно-коммуникационные технологии.

Согласно годовому плану были проведены разнообразные формы методической работы, направленные на повышение качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ и квалификации педагогов. Кроме традиционных форм и методов работы с воспитателями (советов педагогов, консультаций) использовались новые нетрадиционные формы педагогической учебы (педагогические ринги, педагогические гостиные, семинары-практикумы, деловые игры, круглые столы, педагогические выставки). Использование различных форм методической работы способствует повышению педагогической и социально-психологической культуры педагогов, совершенствованию их профессиональных качеств, взаимосвязи всех специалистов в педагогическом процессе.

В дошкольном учреждении функционирует психологическая и логопедическая службы. Функционирование логопедической службы обеспечивает высокий уровень коррекционно-речевой работы с детьми, путем создания максимально комфортных условий для всестороннего развития личности с учетом индивидуальных, психофизиологических и интеллектуальных потребностей ребенка. Функционирование психологической службы обеспечивает создание условий для естественного психологического развития ребенка, индивидуальное сопровождение детей в период адаптации к детскому саду, коррекцию коммуникативной и познавательной сферы воспитанников.

Взаимодействие с родителями коллектив ДОО строит на принципе сотрудничества с учетом дифференцированного подхода, знания микроклимата семьи, учета запросов родителей (законных представителей), степени заинтересованности родителями деятельностью дошкольного учреждения в целях повышения культуры педагогической грамотности семьи. Обеспечивается психолого-педагогическая поддержка семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей. В течение года в детском саду велась планомерная и систематическая работа с родителями воспитанников.

Вывод: Образовательный процесс в ДОО соответствует требованиям, предъявляемым законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление физического и психоэмоционального здоровья детей, предоставления равных возможностей для полноценного развития каждого воспитанника.

IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка индивидуального развития детей. Педагогический мониторинг проводится в учебном году 2 раза, в сентябре (01 – 15.09) и апреле (15.04 – 30.04). Система педагогической диагностики (мониторинга) осуществляется в соответствии с ФГОС дошкольного образования и обеспечивает комплексный подход к оценке индивидуальных достижений детей, позволяет осуществлять оценку динамики их достижений в соответствии с реализуемой образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования).

Предусмотрена система мониторинга динамики развития детей, динамики их образовательных достижений, основанная на методе наблюдения и включающая педагогические наблюдения, педагогическую диагностику, связанную с оценкой эффективности педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации.

Процесс внутренней самооценки качества образования регулируется внутренними локальными актами, проводится в соответствии с годовым планированием с использованием качественного методического обеспечения. Результаты оценивания качества образовательной деятельности фиксируются и впоследствии формируют

доказательную основу для изменений ООП и АООП ДО, корректировки образовательного процесса и условий образовательной деятельности.

Выводы: В ДОУ создана функциональная, соответствующая законодательным и нормативным требованиям внутренняя система оценки качества, позволяющая своевременно корректировать различные направления деятельности ДОУ. Система педагогического мониторинга, используемая в ДОУ, в полной мере удовлетворяет целям и задачам педагогической диагностики развития воспитанников ДОУ, соответствует ФГОС ДО.

V. Оценка кадрового обеспечения

Детский сад полностью укомплектован педагогическими кадрами.

Всего 25 педагогов: старший воспитатель, 17 воспитателей, 4 учителя-логопеда, 1 педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.

Характеристика кадрового состава

1. По образованию:

высшее педагогическое образование – 21

среднее педагогическое образование – 4

2. По стажу:

до 5 лет – 4

от 5 до 10 лет – 2

от 10 до 15 лет – 5

свыше 15 лет – 14

3. По квалификации:

высшая квалификационная категория – 5

первая квалификационная категория – 10

не имеют квалификационной категории – 3

соответствие занимаемой должности – 7

Таким образом, 100% педагогов имеют педагогическое высшее и средне-специальное образование; 60 % педагогов имеют квалификационные категории, что указывает на профессионализм педагогических кадров ДОУ.

План аттестационных мероприятий и курсовой переподготовки на 2019 год выполнен: подтвердили квалификационную категорию 2 педагога (высшая и первая категории); 2 педагога прошли процедуру аттестации на установление высшей и первой категории впервые; 4 педагога прошли процедуру аттестации на соответствие занимаемой должности; курсы повышения квалификации прошли 6 педагогов.

Методическая работа в ДОУ направлена на повышении компетентности педагога в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и, в конечном счете, на обеспечение качества образовательного процесса ДОУ. При планировании и проведении методической работы в ДОУ отдается предпочтение активным формам обучения, таким как: семинары-

практикумы, круглые столы, просмотры открытых мероприятий, взаимопосещения, использование ИКТ.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень через систему обучающих мероприятий муниципального, регионального уровня и системы внутреннего обучения, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы.

Выводы: анализ педагогического состава ДОО позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет достаточно высокий образовательный уровень, педагоги стремятся к постоянному повышению своего педагогического мастерства. Кадровая политика ДОО направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации, привлечение в ДОО молодых специалистов.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Образовательная деятельность в ДОО строится в соответствии с образовательными программами, которые поддерживаются учебно-методическим комплектом материалов, средств обучения и воспитания, с постепенным усложнением для всех возрастных групп. Методические пособия содержат возрастные характеристики детей, методику и описание инструментария диагностики личного развития детей, конспекты мероприятий с вопросами, заданиями, играми, обеспечивающими социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие дошкольников.

В методическом кабинете имеется библиотека детской и методической литературы. В кабинете имеются методические пособия, демонстрационные материалы, подобранные в соответствии с образовательной и коррекционной программой для всех возрастных групп. Имеются журналы и газеты для повышения самообразования педагогов и организации образовательной деятельности с воспитанниками. Оформлена библиотека нормативно-правовых документов.

В ДОО созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; приобщения детей к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Вывод: информационное обеспечение в ДОО в недостаточной степени соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, требуется дополнительное оборудование для использования в педагогическом процессе ИКТ по введению ФГОС ДО в образовательный процесс ДОО, необходимо дополнительное оборудование для работы с воспитанниками.

VII. Оценка материально-технической базы

Для организации и ведения образовательного процесса в нашем учреждении оборудованы и функционируют следующие специализированные помещения: групповые

комнаты – 9; музыкальный зал – 1; зал для проведения занятий по физической культуре – 1; кабинет учителя-логопеда – 3; кабинет татарского языка – 1.

Территория учреждения по периметру ограждена забором.

На территории здания выделяются следующие функциональные зоны: игровая зона: 9 групповых площадок для каждой группы; спортивная площадка.

Для обеспечения безопасного пребывания детей в дошкольном учреждении имеется внешнее и внутреннее видеонаблюдение, во всех помещениях установлена противопожарная электронная система. Комплексная безопасность в образовательном учреждении рассматривается как совокупность мер и мероприятий, осуществляемых во взаимодействии с органами власти, правоохранительными структурами, другими вспомогательными службами и общественными организациями, обеспечения безопасного функционирования образовательного учреждения, а также готовности сотрудников и обучающихся к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.

Для осуществления образовательного процесса в ДОО создана полифункциональная развивающая предметно-пространственная среда, отвечающая требованиям ФГОС ДО. Развивающая предметная среда оборудована с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей. Игровые и наглядные пособия, учебные материалы соответствуют современным психолого-педагогическим требованиям.

Групповые помещения обеспечены мебелью, игровым оборудованием, дидактическим материалом, развивающими играми в соответствии с возрастом детей и ФГОС ДО.

Созданные необходимые условия использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) помогают педагогам активно создавать и использовать в совместной образовательной деятельности инновационные образовательные продукты.

Материально-технические условия пребывания детей в МБДОУ обеспечивают высокий уровень коррекционной работы, интеллектуального и эмоционально-личностного развития детей.

Вывод: материально-техническая база ДОО находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо дальнейшее оснащение современным оборудованием для осуществления образовательной деятельности с учетом новых требований.

Результаты анализа показателей деятельности организации

- Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить лично-ориентированный подход к детям.
- Содержание образовательно-воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет использования базовой и дополнительных программ.
- В ДОО работает коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в

коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи.

- Материально-техническая база, соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.
- Запланированная воспитательно-образовательная работа на 2019 год выполнена в полном объеме.

Цели и задачи, направления развития учреждения

По итогам работы ДОУ за 2019 год определены следующие приоритетные направления деятельности на 2020 год:

- повышение социального статуса дошкольного учреждения;
- создание равных возможностей для каждого воспитанника в получении дошкольного образования;
- приведение материально-технической базы детского сада в соответствие с ФГОС ДО;
- увеличение количества педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование, первую квалификационную категорию;
- повышение уровня педагогического просвещения родителей (законных представителей), увеличение числа родителей (законных представителей), обеспечиваемых консультативной поддержкой МБДОУ;
- создание системы поддержки и сопровождения инновационной деятельности в детском саду рост творческих достижений всех субъектов образовательного процесса;
- овладение комплексом технических навыков и умений, необходимых для их реализации формирование компетентной личности дошкольника в вопросах физического развития и здоровьесбережения;
- формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности;
- активное включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

Показатели

деятельности дошкольной образовательной организации МБДОУ «Детский сад «Радуга» комбинированного вида» ЗМР РТ, подлежащей самообследованию за 2019 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	183 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	183 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-

1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	23
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	160
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	183/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	183/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	8,3
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	25
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	21/84%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	21/84%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4/16%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4/16%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	15/60%
1.8.1	Высшая	5/20%
1.8.2	Первая	10/40%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	4/16%
1.9.2	Свыше 30 лет	5/20%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических	1/4%

	работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/8%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	25/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6/24%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	7,3/183
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	1
1.15.2	Инструктора по физической культуре	1
1.15.3	Учителя-логопеда	4
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	1
1.15.7	Старшего воспитателя	1
1.15.8	Воспитателя татарского языка	1
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3,7 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	679,2 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да